

# أكاد

معهد  
تدريب  
الاعمال

برامج تدريب أعمال احترافية بمعايير دولية



المهارات الشخصية

## المهارات الإشرافية والادارية المعاصرة

# محتوى الدورة

## مقدمة الدورة

تم تصميم هذا البرنامج التدريبي، لتطوير المهارات والكفاءات والجدارات اللازمة لتكون مشرفا فعالا على الآخرين ،مما يضمن تحقيق أهداف العمل من خلال الفرق والأفراد بطريقة تولد الثقة والاحترام وبناء بيئة عمل إيجابية. وسيسهل هذا البرنامج عملية فهم الذات والتعلم والممارسة، التي تنمي المهارات والممارسات الإدارية والإشرافية الحقيقية.

هذه الدورة المكثفة [] المهارات الإدارية والاشرفية المتقدمة [] لتزويد المشاركين بمهارات ووممارسات ومنهجيات التفكير الاستراتيجي تهدف

والذكاء العاطفي في الادارة الاشرفية الحديثة ،وتعزيز الولاء والوفاء والإخلاص ،واللباقة وحسن معاملة المرؤوسين ،الهدوء وضبط النفس ، الإيمان بالأهداف والغايات ،فن الإقناع و القدرة على التأثير، فن الاتصال والتواصل ،فن إصدار الأوامر وفن التأنيب والعقاب.

## منهجية الدورة

## أهداف الدورة

المحاكاة: استعراض سيناريوهات شبيهة لحالات عملية لتحسين مستوى الوعي في مجال العمل وتطوير المهارات والجدارات.

تمثيل الأدوار: القيام بتأدية أدوار لحالات معينة ضمن مجموعات وتحت إشراف وتوجيه المدرّب.

العروض المرئية: وسائل مرئية مدعّمة لجلسات التدريب.

الألعاب والأنشطة التدريبية: استخدام وسائل وألعاب متنوعة تعزز آلية التدريب وتكسبها المتعة والحماسة.

حلقات النقاش: استخدام طريقة التواصل التفاعلية ما بين المُحاضر والمشاركين لزيادة فرص المشاركة والتعلّم. فالنقاش فيما بين المتدربين وبين المدرّب يعزز ويدعم عملية التدريب

دراسة الحالات العملية: وهي وسيلة مهمة في الدورة ويتم خلالها دراسة ومراجعة المواد المقدمة سواء بصورة فردية أو جماعية لفهم فحوى الموضوع ومن ثم عرض النتائج للمتدربين الآخرين.

## الفئة المستهدفة

قدصمت الدورة للمشرفين من جميع المستويات [] سواء الجدد ،او من ذوي الخبرة في نهاية الدورة سوف تكون قادرعلى تحفيز، قيادة، والتفكير



# محاورة الدورة

## تفاصيل محاور الدورة

عرض تفصيلي لمحاور الدورة لبرنامج المهارات الإشرافية والادارية المعاصرة.

## المحتوى التدريبي

### محاور الدورة

الممارسات العالمية الحديثة في فنون الإدارة

الاتجاهات الحديثة في التطوير الإداري

دور الإدارة العالمي في مجال التميز المؤسسي

مرونة الإدارة وقدرتها علي التغيير بفاعلية.

بناء وتعزيز ثقافة التميز لدي الموارد البشرية بجميع مستوياتها.

إدارة الموارد التقنية لدعم تنفيذ الاستراتيجية.

# مواعيد الدورة

## المواعيد المتاحة

تم إنشاء هذه المواعيد والأسعار مباشرة من صفحة تفاصيل دورة المهارات الإشرافية والادارية المعاصرة.

التاريخ	المكان	الرسوم
من ٥١ يونيو ولغاية ٩١ يونيو ٢٠٢٢	لندن، المملكة المتحدة	\$4,850
من ٧٢ يوليو ولغاية ١٣ يوليو ٢٠٢٢	دبي، الامارات العربية المتحدة	\$2,850
من ٤٢ اغسطس ولغاية ٨٢ اغسطس ٢٠٢٢	كوالالمبور، ماليزيا	\$3,250
من ١٢ سبتمبر ولغاية ٥٢ سبتمبر ٢٠٢٢	دبي، الامارات العربية المتحدة	\$2,850
من ٩١ اكتوبر ولغاية ٣٢ اكتوبر ٢٠٢٢	بروكسل، بلجيكا	\$4,250
من ٦١ نوفمبر ولغاية ٠٢ نوفمبر ٢٠٢٢	فرانكفورت، المانيا	\$4,850
من ٤١ ديسمبر ولغاية ٨١ ديسمبر ٢٠٢٢	كوالالمبور، ماليزيا	\$3,250
من ٥١ يونيو ولغاية ٩١ يونيو ٢٠٢٢	Online / Live	\$1,250