

# أكاد

معهد  
تدريب  
الاعمال

برامج تدريب أعمال احترافية بمعايير دولية



القانون

## فن صياغة التقارير والمراسلات القانونية

# محتوى الدورة

## مقدمة الدورة

دورة [ ] فن صياغة التقارير والمراسلات القانونية [ ] مصممة لتمكين المشاركين من تحسين مهاراتهم في كتابة الوثائق القانونية بطريقة فعالة واحترافية. هذه الدورة تركز على تطوير القدرات الأساسية لصياغة التقارير القانونية والمراسلات بوضوح ودقة، مع التأكيد على الأهمية الحاسمة للتواصل القانوني في البيئة المهنية. من خلال منهج شامل، ستغطي الدورة الجوانب الأساسية للكتابة القانونية، بما في ذلك تقنيات المعلومات، استخدام اللغة القانونية المناسبة، وتطوير الحجج القانونية المقنعة. كما سيتم التركيز على أهمية الدقة والاهتمام بالتفاصيل، تنظيم

على تحليل القضايا القانونية وتقديمها بطريقة مفهومة ومتناسكة. يشمل المنهج أيضًا تمارين عملية لتطبيق مبادئ الكتابة القانونية في القدرة

واقعية، مما يتيح للمشاركين فرصة لتعزيز مهاراتهم من خلال التطبيق العملي. الهدف من هذه الدورة هو تجهيز المشاركين بأدوات سيناريوهات

فعالة لصياغة مستندات قانونية واضحة ومقنعة تعكس معرفتهم ومهاراتهم القانونية.

## منهجية الدورة

## أهداف الدورة

تعلم كيفية صياغة الوثائق القانونية بوضوح ودقة.

التعرف على كيفية تنظيم وبناء الوثائق القانونية.

تعزيز القدرة على تحليل القضايا القانونية وتقديمها بطريقة متماسكة.

تعلم كيفية بناء الحجج القانونية المقنعة وتقديمها بشكل فعال.

التمكن من استخدام اللغة القانونية بشكل ملائم وفعال.

تطبيق قواعد ومناهج الصياغة القانونية بشكل متكامل

## الفئة المستهدفة

التدريب في دورة [ ] فن صياغة التقارير والمراسلات القانونية [ ] تركز على توفير تجربة تعليمية تفاعلية وعملية تمزج بين النظرية والتطبيق.  
منهجية

يتم تقديم المفاهيم النظرية الأساسية حول الكتابة القانونية في بداية الدورة، تليها سلسلة من ورش العمل التفاعلية التي تتيح للمشاركين تطبيق هذه المفاهيم في سيناريوهات عملية. خلال الدورة، يتم تشجيع المشاركين على تحليل نماذج من الوثائق القانونية الفعلية والمشاركة في تمارين صياغة وتقييم النصوص القانونية. يتم توجيه التركيز بشكل خاص نحو تطوير القدرة على استخدام اللغة القانونية بدقة ووضوح، بناء الحجج القانونية المقنعة، والتفكير النقدي. يتم أيضًا استخدام التغذية الراجعة البناءة من المدربين والمشاركين الآخرين لتحسين المهارات بشكل مستمر. الهدف من هذه المنهجية هو تزويد المشاركين بالأدوات اللازمة لصياغة وثائق قانونية فعالة تلبى احتياجات مجالهم العملي.

# محاورة الدورة

## تفاصيل محاورة الدورة

عرض تفصيلي لمحاورة الدورة لبرنامج فن صياغة التقارير والمراسلات القانونية.

### المحور ١

#### أساسيات الكتابة القانونية

مقدمة في الكتابة القانونية وأهميتها.

مبادئ الدقة والوضوح في الصياغة القانونية.

أساسيات اللغة القانونية واستخداماتها.

تنظيم الوثائق القانونية.

الفرق بين الكتابة القانونية وغيرها من أنواع الكتابة.

### المحور ٢

#### صياغة المذكرات القانونية

هيكلية المذكرة القانونية.

تطوير الحجج والنقاط القانونية.

التعبير عن المشورة القانونية بوضوح.

تقنيات المراجعة والتحرير.

توثيق المصادر والاستشهادات القانونية.

# محاورة الدورة

## تفاصيل محاورة الدورة

عرض تفصيلي لمحاورة الدورة لبرنامج فن صياغة التقارير والمراسلات القانونية.

### المحور ٣

#### إعداد التقارير القانونية

أنواع التقارير القانونية وأغراضها.

جمع وتنظيم المعلومات القانونية.

كتابة التقارير القانونية المؤثرة.

العرض البصري وتنسيق التقارير.

تحليل القضايا القانونية في التقارير.

### المحور ٤

#### المراسلات القانونية

مبادئ المراسلات القانونية الفعالة.

أنماط مختلفة من المراسلات القانونية.

الاتصال القانوني مع العملاء والمحاكم.

تقنيات الكتابة القانونية الإقناعية.

تجنب الأخطاء الشائعة في المراسلات القانونية.

# محاورة الدورة

## تفاصيل محاورة الدورة

عرض تفصيلي لمحاورة الدورة لبرنامج فن صياغة التقارير والمراسلات القانونية.

### المحوره

## الكتابة القانونية لغير المحامين

الكتابة القانونية للمهنيين في المجالات غير القانونية.

الفهم الأساسي للمصطلحات القانونية.

إعداد الوثائق القانونية في سياق الأعمال.

التعامل مع العقود والاتفاقيات.

الأخلاقيات في الكتابة القانونية لغير المحامين.

# مواعيد الدورة

## المواعيد المتاحة

تم إنشاء هذه المواعيد والأسعار مباشرة من صفحة تفاصيل دورة فن صياغة التقارير والمراسلات القانونية.

التاريخ	المكان	الرسوم
من ١ يونيو ولغاية ٥ يونيو ٢٠٢٢	مسقط، سلطنة عمان	\$3,550
من ٣١ يوليو ولغاية ٧ يوليو ٢٠٢٢	عمان، المملكة الاردنية	\$3,250
من ٠١ اغسطس ولغاية ٤١ اغسطس ٢٠٢٢	ميونيخ، المانيا	\$4,250
من ٧ سبتمبر ولغاية ١١ سبتمبر ٢٠٢٢	لوكسمبورغ	\$4,850
من ٥ اكتوبر ولغاية ٩ اكتوبر ٢٠٢٢	مدريد، اسبانيا	\$4,250
من ٢ نوفمبر ولغاية ٦ نوفمبر ٢٠٢٢	فيينا، النمسا	\$4,250
من ٠٣ نوفمبر ولغاية ٤ ديسمبر ٢٠٢٢	نيويورك، الولايات المتحدة الاميركية	\$5,250
من ١ يونيو ولغاية ٥ يونيو ٢٠٢٢	Online / Live	\$1,250