

# أكاد

معهد  
تدريب  
الاعمال

برامج تدريب اعمال احترافية بمعايير دولية



الموارد البشرية

## الامتثال القانوني وإدارة المخاطر للموارد البشرية

# محتوى الدورة

## مقدمة الدورة

في عالم الأعمال المعاصر، يعتبر الامتثال القانوني وإدارة المخاطر للموارد البشرية من العناصر الحاسمة لضمان استدامة ونجاح المؤسسات. تهدف دورة الامتثال القانوني وإدارة المخاطر للموارد البشرية، إلى تزويد المشاركين بالمعرفة الشاملة والمهارات العملية اللازمة لفهم وتطبيق والتشريعات المتعلقة بإدارة الموارد البشرية. ستغطي الدورة أساسيات الامتثال القانوني، بما في ذلك القوانين المتعلقة بالعمل، الفصل، القوانين

الحقوق والواجبات المتبادلة بين أصحاب العمل والموظفين، وكيفية تنفيذ إجراءات فعالة للحد من المخاطر القانونية.

كما ستتناول الدورة استراتيجيات تقييم المخاطر وإدارتها، وسبل تطوير برامج الامتثال التي تضمن التزام المؤسسة بالمعايير القانونية والأخلاقية. من خلال توجيه خاص حول أحدث التطورات في التشريعات وأفضل الممارسات الصناعية، سيكتسب المشاركون القدرة على تحديد ومعالجة المخاطر المحتملة بشكل استباقي، مما يساهم في خلق بيئة عمل آمنة ومحفزة وممتثلة للقوانين، ويعزز من موثوقية وسمعة المؤسسة في السوق.

## منهجية الدورة

## أهداف الدورة

تعلم التقنيات والإجراءات الأساسية لإدارة مخاطر الموارد البشرية

توفير فهم شامل للقوانين والتشريعات المتعلقة بإدارة الموارد البشرية

تعليم كيفية تطبيق الامتثال القانوني في مختلف جوانب الموارد البشرية

تطوير مهارات تقييم المخاطر وإدارتها داخل المنظمات

إنشاء وتنفيذ برامج فعالة للامتثال وإدارة المخاطر

تحسين القدرة على التعامل مع التحديات القانونية والأخلاقية في إدارة الموارد البشرية

## الفئة المستهدفة

منهجية التدريب في دورة الامتثال القانوني وإدارة المخاطر للموارد البشرية، تعتمد على توازن بين النظرية والتطبيق العملي، حيث يتم تقديم

المفاهيم والقوانين الأساسية من خلال محاضرات تفاعلية ودراسات حالة تحاكي واقع العمل لتعزيز الفهم العميق للمادة. تركز الدورة على التعلم من خلال ورش عمل وجلسات نقاش جماعية تشجع المشاركين على تبادل الخبرات والتحديات التي واجهتهم في بيئات عملهم، وكذلك تطوير النشاط

عملية. يتم أيضًا استخدام محاكاة لسيناريوهات واقعية يمكن أن تواجه المنظمات لتمكين المشاركين من تطبيق المعرفة المكتسبة في مواقف حلول

تجريبية تحت إشراف المدربين، مما يعزز قدرتهم على اتخاذ قرارات مستنيرة في مجال الامتثال القانوني وإدارة المخاطر. هذه المنهجية المتكاملة تضمن أن يخرج المشاركون من الدورة مجهزين بالمعرفة والمهارات اللازمة للتنفيذ الفعال لممارسات الامتثال القانوني وإدارة المخاطر في بيئات عملهم.

# محاورة الدورة

## تفاصيل محاور الدورة

عرض تفصيلي لمحاور الدورة لبرنامج الامتثال القانوني وإدارة المخاطر للموارد البشرية.

### المحور ١

#### مقدمة في الامتثال القانوني وإدارة المخاطر

تعريف الامتثال القانوني وأهميته في الموارد البشرية

مفهوم إدارة المخاطر ودورها في الحفاظ على الامتثال

أنواع المخاطر المتعلقة بالموارد البشرية

الفرق بين الامتثال الداخلي والخارجي

مراجعة للقوانين والتشريعات الأساسية التي تؤثر على الموارد البشرية

### المحور ٢

#### القوانين والتشريعات المتعلقة بالعمل

القوانين العمالية وحقوق وواجبات العاملين

التشريعات المتعلقة بالتوظيف والفصل

الامتثال لقوانين العمل الدولية والمحلية

قوانين السلامة والصحة المهنية

التعامل مع التمييز والتحرش في العمل

# محاورة الدورة

## تفاصيل محاور الدورة

عرض تفصيلي لمحاور الدورة لبرنامج الامتثال القانوني وإدارة المخاطر للموارد البشرية.

### المحور ٣

## تقييم وإدارة المخاطر في الموارد البشرية

تحديد المخاطر المحتملة في الموارد البشرية

أساليب تقييم المخاطر

استراتيجيات للتخفيف من المخاطر

تطبيق نظام إدارة المخاطر

مراقبة ومراجعة خطط إدارة المخاطر

### المحور ٤

## الامتثال القانوني وإجراءات العمل

إنشاء سياسات وإجراءات للامتثال القانوني

التدريب على الامتثال للموظفين

توثيق وتسجيل الإجراءات لإثبات الامتثال

التعامل مع التدقيقات والتحقيقات

استخدام التكنولوجيا في دعم الامتثال القانوني

# محاورة الدورة

## تفاصيل محاور الدورة

عرض تفصيلي لمحاور الدورة لبرنامج الامتثال القانوني وإدارة المخاطر للموارد البشرية.

### المحوره

## إدارة النزاعات والتفاوض

تقنيات التفاوض وحل النزاعات

الوساطة والتحكيم كأدوات لإدارة النزاعات

بناء بيئة عمل تعاونية

الوقاية من النزاعات

حالات عملية على إدارة النزاعات

# مواعيد الدورة

## المواعيد المتاحة

تم إنشاء هذه المواعيد والأسعار مباشرة من صفحة تفاصيل دورة الامتثال القانوني وإدارة المخاطر للموارد البشرية.

التاريخ	المكان	الرسوم
من ٨ يونيو ولغاية ٢١ يونيو ٢٠٢٢	جاكارتا، اندونيسيا	\$3,850
من ٠٢ يوليو ولغاية ٤٢ يوليو ٢٠٢٢	نيويورك، الولايات المتحدة الاميركية	\$5,250
من ٧١ اغسطس ولغاية ١٢ اغسطس ٢٠٢٢	دبي، الامارات العربية المتحدة	\$2,850
من ٤١ سبتمبر ولغاية ٨١ سبتمبر ٢٠٢٢	ميونيخ، المانيا	\$4,250
من ٢١ اكتوبر ولغاية ٦١ اكتوبر ٢٠٢٢	مسقط، سلطنة عمان	\$3,550
من ٩ نوفمبر ولغاية ٣١ نوفمبر ٢٠٢٢	جاكارتا، اندونيسيا	\$3,850
من ٧ ديسمبر ولغاية ١١ ديسمبر ٢٠٢٢	الرياض، المملكة العربية السعودية	\$2,850
من ٨ يونيو ولغاية ٢١ يونيو ٢٠٢٢	Online / Live	\$1,250