

أكاد

معهد
تدريب
الأعمال

برنامج تدريب أعمال احترافية بمعايير دولية



الإدارة والقيادة

برنامج في إدارة الأعمال وفق أحدث المستجدات العالمية

محتوى الدورة

مقدمة الدورة

بيئة العمل سريعة الحركة والمعقدة. هذه الدورة التدريبية في الإدارة والقيادة هي لصقل المهارات التي تحتاجها للنجاح في إدارة الأعمال. مدى ه أيام على القضايا والمعضلات في عالم اليوم المتغير. تم تصميم هذه الدورة التدريبية لتزود المشاركين بالمعرفة والثقة لقيادة وإدارة بشكل فعال. ستركز هذه الدورة التدريبية المقدمة من معهد اكاد لتدريب الاعمال في إدارة الأعمال وفق أحدث المستجدات العالمية على بيئة اليوم التنافسية للغاية، من الأهمية أن يكون هناك فهم شامل للقضايا متعددة الأبعاد التي تواجه إدارة الأعمال التجارية

منهجية الدورة

أهداف الدورة

تمكين المشاركين من فهم أهمية إدارة الموارد البشرية كعامل أساسي للنجاح في الأسواق التي تتزايد فيها المنافسة
تعلم النهج الأكثر فعالية للكتساب الفعال للشخصية والحفاظ عليها في مواجهة بيئة العمل سريعة التغير
تعلم كيفية بناء فرق فعالة وتطوير مستويات عالية من الأداء الفردي والجماعي
عرض قوة التفكير الاستراتيجي وتخطيط الأعمال في خلق بيئة وثقافة النمو والربح والتغير الإيجابي
فهم صلة وأهمية الاتفاق بين المستويات الاستراتيجية والتشغيلية لإدارة الأعمال
تمكين المشاركين من التعامل مع المحددات المتغيرة للأداء التنظيمي والفردي المستدام رفيع المستوى

الفئة المستهدفة

- المدرء التجاريون
- المسؤولون الحكوميون
- المدرء في المؤسسات المالية
- مدرء المؤسسات متوسطة الحجم

محاورة الدورة

تفاصيل محاور الدورة

عرضت فصيلي لمحاور الدورة لبرنامج برنامج في إدارة الأعمال وفق أحدث المستجدات العمالمية.

المحور ١

الفاعلية الشخصية وإدارة الوقت والتفويض

فهم ذاتك وبيئتك والتنظيمية

التوجه نحو النتائج

وضع الأهداف الشخصية وأهداف الفريق

إدارة الأداء

إيجاد واستخدام الوقت بشكل فعال

نموذج للتفويض الفعال

المحور ٢

التواصل والتأثير وإدارة النزاعات

قنوات التواصل

مهارات الاستماع الفعال

العواطف والعلاقات

الإقناع والتفاوض: مفاتيح للتأثير الشخصي

إدارة الصراعات بحزم

محاورة الدورة

تفاصيل محاور الدورة

عرض تفصيلي لمحاور الدورة لبرنامج برنامج في إدارة الأعمال وفق أحدث المستجدات العالمية.

المحور ٣

بناء الفريق، إدارة الأفراد والتحفيز

كيف تعمل الفرق عالية الأداء؟

تحديات أدوار الفريق

ممارسة عمل الفريق: تمارين بناء الفريق

الحافز والمكافأة

بناء ومشاركة الرؤية

نهج مختلفة للقيادة

المحور ٤

تعزيز أداء الفريق من خلال التدريب والتطوير

كيف يتعلم الأفراد؟

التدريب على النمو الشخصي والجماعي

مهارات إضافة التعديلات

التخطيط للتطوير

الخطوات التالية

محاورة الدورة

تفاصيل محاور الدورة

عرضت فصيلي لمحاور الدورة لبرنامج برنامج في إدارة الأعمال وفق أحدث المستجدات العملية.

المحوره

التفكير والتخطيط الاستراتيجي

جوهرة الاستراتيجي المفهوم الأساسي وتعرف المصطلحات

الفرق بين الاستراتيجي الجيدة والأخرى السيئة

كيف تفكر بشكل استراتيجي تقنيات عملية

القيادة والإدارة، مقارنة الاستراتيجي والعملية

الأهداف الاستراتيجية والتشغيلية الممغزى والفرق

استخدام نظام الإدارة الاستراتيجية

مواعيد الدورة

المواعيد المتاحة

تم إنشاء هذه المواعيد والأسعار مباشرة من صفحة تفاصيل دورة برنامج في إدارة الأعمال وفق أحدث المستجدات العالمية.

التاريخ	المكان	الرسوم
من ٦ يوليو ولغاية ٠١ يوليو ٢٠٢٢	نيويورك، الولايات المتحدة الأمريكية	\$5,250
من ٣ أغسطس ولغاية ٧ أغسطس ٢٠٢٢	دبي، الإمارات العربية المتحدة	\$2,850
من ١٣ أغسطس ولغاية ٤ سبتمبر ٢٠٢٢	ميونخ، ألمانيا	\$4,250
من ٨٢ سبتمبر ولغاية ٢ أكتوبر ٢٠٢٢	مسقط، سلطنة عمان	\$3,550
من ٦٢ أكتوبر ولغاية ٠٣ أكتوبر ٢٠٢٢	جकारتا، اندونيسيا	\$3,850
من ٣٢ نوفمبر ولغاية ٧٢ نوفمبر ٢٠٢٢	الرياض، المملكة العربية السعودية	\$2,850
من ١٢ ديسمبر ولغاية ٥٢ ديسمبر ٢٠٢٢	اسطنبول، تركيا	\$3,850
من ٦ يوليو ولغاية ٠١ يوليو ٢٠٢٢	Online / Live	\$1,250