

أكاد

معهد
تدريب
الاعمال

برامج تدريب أعمال احترافية بمعايير دولية



الموارد البشرية

الممارسات الحديثة في تدقيق وإدارة الموارد البشرية

محتوى الدورة

مقدمة الدورة

دورة الممارسات الحديثة في تدقيق وإدارة الموارد البشرية، مصممة خصيصاً لمسلح المهنيين في الموارد البشرية بالأدوات والاستراتيجيات اللازمة لمواجهة التحديات المعاصرة في مجال العمل. هذه الدورة تغطي مجموعة شاملة من الموضوعات الرئيسية بما في ذلك أفضل الممارسات في تدقيق الموارد البشرية، استراتيجيات الامتثال القانوني، وكيفية تحسين الفعالية التشغيلية وتعزيز الثقافة التنظيمية. سيتعلم المشاركون كيفية تقييم وتحليل الإجراءات الحالية في الموارد البشرية، تحديد المخاطر والفجوات، وتطوير خطط عمل لتحقيق المستدامة. كما سيتم التركيز على كيفية استخدام البيانات والتكنولوجيا لدعم عمليات تقييم وإدارة الموارد البشرية، بالإضافة إلى التحسينات تطوير مهارات التواصل والتفاوض لإدارة التغيير بنجاح داخل المنظمة. هذه الدورة تعد فرصة قيمة للمهنيين الراغبين في تعزيز معرفتهم ومهاراتهم للارتقاء بمستوى إدارة الموارد البشرية في منظماتهم وتحقيق التميز التنظيمي.

منهجية الدورة

أهداف الدورة

التزود بفهم عميق لأهمية تدقيق الموارد البشرية في تحقيق الأهداف التنظيمية
تعلم كيفية إجراء تدقيقات فعالة للموارد البشرية لتحديد المخاطر والفرص للتحسين
تطوير مهارات في استخدام البيانات والتحليلات لدعم قرارات الموارد البشرية
تحسين الفعالية التشغيلية من خلال تقييم وتحسين السياسات والإجراءات الحالية
اكتساب المهارات اللازمة لضمان الامتثال للقوانين والتشريعات المتعلقة بالموارد البشرية
تعزيز القدرة على تطوير وتنفيذ خطط عمل استراتيجية للتحسين المستمر في الموارد البشرية

الفئة المستهدفة

التدريب في دورة الممارسات الحديثة في تدقيق وإدارة الموارد البشرية، تتنوع نهجاً تكاملياً يركز على الجمع بين النظرية المعاصرة والتطبيق
منهجية

العملي، مما يسمح للمشاركين بفهم شامل لأسس وأهداف تدقيق الموارد البشرية وكيفية تطبيقها بفعالية في بيئات عملهم. من خلال استخدام دراسات الحالة الواقعية، ورش العمل التفاعلية، والمحاكاة، يتم تشجيع المشاركين على تحليل ومناقشة التحديات التي تواجه المنظمات اليوم واستكشاف استراتيجيات مبتكرة للتغلب عليها. يتم التأكيد على أهمية البيانات وكيفية استخدامها لدعم قرارات الموارد البشرية، بالإضافة إلى مهارات التواصل والقيادة اللازمة لإدارة التغيير وتعزيز ثقافة التحسين المستمر. هذه المنهجية تهدف إلى تجهيز المشاركين بالمعرفة والأدوات لتطوير

اللازمة لتنفيذ تدقيقات الموارد البشرية بثقة وكفاءة، مما يساهم في تحسين الأداء التنظيمي والامتثال.

محاورة الدورة

تفاصيل محاور الدورة

عرض تفصيلي لمحاور الدورة لبرنامج الممارسات الحديثة في تدقيق وإدارة الموارد البشرية.

المحور ١

مقدمة في تدقيق الموارد البشرية

تعريف تدقيق الموارد البشرية وأهميته.

أهداف وفوائد تدقيق الموارد البشرية.

أنواع تدقيق الموارد البشرية.

الإطار القانوني والامتثال في تدقيق الموارد البشرية.

خطوات عملية التدقيق في الموارد البشرية.

المحور ٢

تحليل وتقييم السياسات والإجراءات

طرق تقييم سياسات الموارد البشرية.

تحليل الإجراءات الحالية وتحديد الفجوات.

مراجعة الامتثال للقوانين والتشريعات.

تقييم فعالية البرامج التدريبية والتطوير.

تحليل نظم المكافآت والتعويضات.

محاورة الدورة

تفاصيل محاور الدورة

عرض تفصيلي لمحاور الدورة لبرنامج الممارسات الحديثة في تدقيق وإدارة الموارد البشرية.

المحور ٣

تقييم وإدارة المواهب

استراتيجيات تقييم المواهب وإدارة الأداء.

تحليل القوى العاملة وتخطيط الاحتياجات.

تقييم فعالية برامج التوظيف والاختيار.

تحديد وتطوير القادة والمواهب الرئيسية.

استراتيجيات الاحتفاظ بالموظفين.

المحور ٤

تدقيق الأنظمة والتكنولوجيا

تقييم البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات.

تحليل فعالية أنظمة إدارة الموارد البشرية.

مراجعة أمن البيانات والخصوصية.

تقييم استخدام البيانات الكبيرة والتحليلات.

تحديد الحاجة إلى تحديثات أو تحسينات تكنولوجية.

محاورة الدورة

تفاصيل محاور الدورة

عرض تفصيلي لمحاور الدورة لبرنامج الممارسات الحديثة في تدقيق وإدارة الموارد البشرية.

المحوره

تطوير خطة عمل للتحسين

تحديد أولويات التحسين بناءً على نتائج التدقيق.

إعداد خطط عمل لمعالجة القضايا المكتشفة.

تحديد المؤشرات الرئيسية لقياس التحسين.

استراتيجيات التواصل وإدارة التغيير.

متابعة وتقييم فعالية التحسينات المطبقة.

مواعيد الدورة

المواعيد المتاحة

تم إنشاء هذه المواعيد والأسعار مباشرة من صفحة تفاصيل دورة الممارسات الحديثة في تدقيق وإدارة الموارد البشرية.

التاريخ	المكان	الرسوم
من ٥١ يونيو ولغاية ٩١ يونيو ٢٠٢٢	لوكسمبورغ	\$4,850
من ٧٢ يوليو ولغاية ١٣ يوليو ٢٠٢٢	دبي، الامارات العربية المتحدة	\$2,850
من ٤٢ اغسطس ولغاية ٨٢ اغسطس ٢٠٢٢	كوالالمبور، ماليزيا	\$3,250
من ١٢ سبتمبر ولغاية ٥٢ سبتمبر ٢٠٢٢	دبي، الامارات العربية المتحدة	\$2,850
من ٩١ اكتوبر ولغاية ٣٢ اكتوبر ٢٠٢٢	بروكسل، بلجيكا	\$4,250
من ٦١ نوفمبر ولغاية ٠٢ نوفمبر ٢٠٢٢	فرانكفورت، ألمانيا	\$4,850
من ٤١ ديسمبر ولغاية ٨١ ديسمبر ٢٠٢٢	كوالالمبور، ماليزيا	\$3,250
من ٥١ يونيو ولغاية ٩١ يونيو ٢٠٢٢	Online / Live	\$1,250